

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения (колледжа) города Москвы
"Московское хореографическое училище
при Московском государственном
академическом театре танца "Гжель"
от 04.09.2017 № 129

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении мастер-классов

**Государственным бюджетным профессиональным образовательным
учреждением (колледжем) города Москвы "Московское хореографическое училище
при Московском государственном академическом театре танца "Гжель"**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение "Об организации и проведении мастер-классов" (далее - Положение) является локальным нормативным актом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения (колледжа) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" (далее - Учреждение) определяет порядок организации и проведения мастер-классов, их цели и задачи.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08. 2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Москвы;
- Уставом Учреждения;
- Положением ГБПОУ колледж г. Москвы "МХУ при МГАТТ "Гжель" "Об организации платных образовательных услуг".

1.3. Определения, используемые в Положении:

- мастер-класс - форма организации занятия, которая основана на практических действиях показа и демонстрации творческого решения определенной познавательной и/или проблемной педагогической задачи;
- преподаватель-мастер - преподаватель, аккумулирующий в себе личную культуру, знания и кругозор преподавателя, в совершенстве владеющий приемами обучения и воспитания, педагогической техникой и опытом;

- преподаватель – преподаватель Учреждения;
- участник - гражданин, принимающий участие в мастер-классе;
- заказчик – организация и/или гражданин (достигший 14 летнего возраста), заключившие договор на оказание платной образовательной услуги;
- договор - договор на оказание платной образовательной услуги.

1.4. Мастер-классы проводятся как на безвозмездной, так и на платной основе.

2. Цели, задачи и ожидаемые результаты мастер-класса

2.1. Целями мастер-класса являются:

- более полное удовлетворение запросов организаций и граждан, в сфере образования на основе расширения спектра образовательных услуг;
- реализация права каждого участника на качественное и доступное дополнительное образование, обеспечивающее стартовые условия для полноценного физического и психического развития;
- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие участника;
- учет индивидуальных склонностей и способностей участников/заказчиков при проектировании собственной образовательной траектории;
- повышение профессионального мастерства участников в процессе активного педагогического общения по освоению опыта работы преподавателя-мастера, демонстрация передового опыта.

2.2. Основные задачи мастер-класса:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие участников;
- развитие творческих и эмоциональных способностей участников;
- создание базы для творческого мышления участников;
- формирование опыта социального взаимодействия, веры в свои возможности;
- формирование у участников навыков здорового образа жизни;
- укрепление здоровья участников;
- оказание содействия в профессиональной ориентации участников;
- конструирование (воссоздание) преподавателем-мастером перед участниками своей авторской модели образовательного процесса (или иного вида педагогической деятельности) в режиме демонстрируемой педагогической технологии;
- популяризация инновационных идей, авторских находок;

- оказание помощи участникам в определении задач самосовершенствования;
- приобщение участников к определенному виду деятельности.

2.3. Ожидаемые результаты от мастер-класса:

- практическое освоение участниками мастер-класса умений и навыков в рамках проводимых занятий;
- активизация познавательной деятельности участников мастер-класса.

3. Информация о мастер-классе

3.1. Учреждение заблаговременно предоставляет организациям и гражданам достоверную информацию о мастер-классах.

3.2. Мастер-класс (бесплатный):

- дата и время проведения;
- название мастер-класса;
- Ф.И.О преподавателя мастер-класса.

3.3. Мастер-класс (платный):

- дата и время проведения;
- название мастер-класса;
- возраст участников;
- количество мест;
- стоимость участия;
- период работы мастер-класса;
- Ф.И.О преподавателя мастер-класса.

3.2 Документы и информация, относящиеся к организации и проведению мастер-классов размещаются на информационных стендах, в виде рекламных объявлений, в Интернете на сайте Учреждения.

4. Организация и проведение мастер-класса

4.1. Учреждение проводит маркетинговые исследования потребности населения в организации мастер-классов.

4.2. Учреждение создает условия для проведения мастер-классов:

- обеспечивает помещениями, соответствующими санитарным и гигиеническим нормам;
- обеспечивает безопасность жизни и здоровья участников во время проведения занятий;
- обеспечивает заказчиков/участников расходными материалами.

4.3. Мастер-классы проводятся в соответствии с расписанием занятий на определенный период (учебный год, полугодия, квартал, месяц), которое утверждает директор Учреждения.

4.4. Организация и проведение мастер-класса возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе и преподавателя мастер-класса.

4.5. Заместителя директора по учебно-воспитательной работе:

- организует работу по информированию организаций и/или граждан о мастер-классах, сроках и условиях их проведения;
- осуществляет контроль предварительного подбора и расстановки педагогических кадров;
- оказывает совместно с методистами Учреждения методическую помощь преподавателям по вопросам применения современных педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества мастер-классов;
- знакомит заказчиков с планом и условиями проведения мастер-класса;
- осуществляет контроль организации мастер-классов в соответствии с расписанием занятий;
- осуществляет контроль обеспечения необходимых безопасных условий проведения занятий в мастер-классах, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья участников во время проведения занятий;
- ведет учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих проведение мастер-классов;

4.6. Преподаватели:

- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в мастер-классах;
- обеспечивают проведение мастер-классов на высокопрофессиональном уровне педагогического мастерства;
- обеспечивают проведение мастер-классов, соблюдение санитарных норм, техники безопасности и правил поведения в Учреждении, сохранность жизни и здоровья участников во время проведения мастер-классов;
- ведут необходимую учебно-методическую документацию.

4.7. Мастер-класс может проводиться в рамках учебного занятия, районного или окружного мероприятия, семинара, летней оздоровительной кампании, подготовки к праздничным и знаменательным датам и событиям и т. д.

4.8. Мастер-класс может проводиться как отдельное (разовое) мероприятие, так и в виде серии (цикла) мероприятий, объединенных одной или несколькими темами.

5. Организация и проведение платного мастер-класса

Требования раздела 4 Положения распространяются на требования настоящего раздела в части его касающегося.

5.1. Мастер-классы на платной основе проводятся по следующим направленностям:

- естественнонаучная;
- социально-педагогическая;
- техническая;
- физкультурно-спортивная;
- художественная.

5.2. Отношения между Заказчиком и Учреждением регулируются договором на оказание платных образовательных услуг.

5.3. Оплата участия в мастер-классе производится в соответствии с условиями договора на оказание платных образовательных услуг.

5.4. Участник допускается к участию в мастер-классе при условии предъявления заказчиком/ участником документа, подтверждающего оплату им участия в мастер-классе (платежная квитанция, распечатка чека через онлайн банк), а также договора на оказание платных образовательных услуг.

5.5. Обязательным условием к заключению договора является наличие мест на мастер-класс.

5.6. Запись на платные мастер-классы заканчивается при наполнении группы.

5.7. Договор на оказание платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие положения:

- полное наименование образовательного учреждения и место его нахождения;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности фамилия, имя, отчество, контактный телефон и адрес места регистрации заказчика;
- название мастер-класса(ов);
- права и обязанности исполнителя и заказчика;
- стоимость и порядок оплаты мастер-класса;
- ответственность сторон;
- другие необходимые сведения, связанные с оказанием образовательной услуги.

5.8. Организация и проведение мастер-класса возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе и преподавателя в дополнение к пунктам 4.5 и 4.6 раздела 4 Положения соответственно.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет контроль подготовки и оформления договоров;
- осуществляет контроль своевременной оплаты заказчиками мастер-классов;
- совместно с преподавателями и другими работниками осуществляет

своевременное материальное обеспечение мастер-классов.

5.9. Преподаватели:

- обеспечивают допуск заказчика/участника на мастер-класс при наличии оригинала договора и оригинала оплаченной квитанции/распечатки платежа онлайн банковской картой;
- осуществляют учет и контроль посещения занятий участниками и соблюдения заказчиками порядка оплаты предоставляемых образовательных услуг.

5.10. Администраторы:

- решают с заказчиками практические вопросы заключения и расторжения договоров.

5.11. Участники платного мастер-класса вправе забрать изготовленное ими в процессе обучения изделие.

6. Стоимость обучения в мастер-классе

6.1. Стоимость обучения в мастер-классе определяется Учреждением самостоятельно и оговаривается в договоре на оказание платных образовательных услуг с заказчиком.

6.2. В стоимость мастер-класса входят:

- заработная плата преподавателей и других работников;
- приобретение расходных материалов;
- оплата коммунальных услуг;
- текущий ремонт инвентаря и оборудования;
- прочие расходы.

6.3. Стоимость образовательных услуг утверждается приказом директора Учреждения.

7. Заключительные положения

7.1. Положение вступает в силу со дня издания приказа директором Учреждения, либо иной даты указанной в нем.

7.2. Решение о внесении изменений в Положение принимает директор Учреждения.

7.3. В случае изменения законодательства, нормативных правовых актов Российской Федерации, города Москвы, Устава Учреждения, до принятия новой редакции настоящего Положения применяются соответствующие нормы указанных актов.