

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения (колледжа) города Москвы
"Московское хореографическое училище
при Московском государственном
академическом театре танца "Гжель"
23.10.2025 № 188

ПОРЯДОК
оказания платных образовательных услуг
по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам в области искусств по договорам на обучение
за счет средств физических и/или юридических лиц
в Государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении (колледже) города Москвы "Московское хореографическое училище
при Московском государственном академическом театре танца "Гжель"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оказания платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств по договорам на обучение за счет средств физических лиц в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении (колледже) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" (далее – Порядок, Учреждение) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.09.2020 № 500 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам";
- Совместным приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 05.09.2011 № 123-ПР/264 "Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности";
- Приказом Департамента культуры города Москвы от 06.12.2018 № 1024/ОД "Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы";
- Приказом Департамента культуры города Москвы от 12.08.2022 № 679/ОД "О

внесении изменений в приказ Департамента культуры города Москвы от 06.12.2018 № 1024/ОД "Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы";

- Приказом Департамента культуры города Москвы от 20.08.2020 № 490/ОД "О реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств в государственных образовательных учреждениях, подведомственных Департаменту культуры города Москвы";

- Приказом Департамента культуры города Москвы от 24.05.2022 № 396/ОД "О внесении изменений в приказ Департамента культуры города Москвы от 20.08.2020 № 490/ОД "О реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств в государственных образовательных учреждениях, подведомственных Департаменту культуры города Москвы";

- Приказом Департамента культуры города Москвы от 10.07.2023 № 523/ОД "О внесении изменений в приказы Департамента культуры города Москвы от 29.11.2018 № 1001/ОД и от 06.12.2018 № 1024/ОД;

- иным законодательством Российской Федерации и города Москвы;

- Уставом Учреждения.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

- Исполнитель – Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и оказывающее платные образовательные услуги;

- Заказчик – физическое лицо – родитель (законный представитель) несовершеннолетнего физического лица, заключившее договор на оказание платных образовательных услуг, от имени и в интересах своего ребенка/подопечного, представителем которого он является в соответствии с законодательством (далее – Заказчик);

- Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по утвержденным Учреждением дополнительным общеобразовательным общеразвивающим образовательным программам в области искусств по договорам на обучение за счет средств физических лиц, заключаемых при приеме на обучение, в соответствии с перечнем и стоимостью таких услуг, утвержденными приказами по Учреждению;

- Недостаток платных образовательных услуг – несоответствие обязательным требованиям, предусмотренным законодательством, или установленному им порядку, или условиям договора (при отсутствии или неполноте условий такого договора указанным требованиям и порядку), или целям, в которых платные образовательные услуги используются обычно, или целям, о которых исполнитель был поставлен заказчиком в известность при заключении договора, в том числе, оказание услуг не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой;

- Существенный недостаток платных образовательных услуг – неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или был выявлен неоднократно, или проявляется вновь, после его устранения;

- Обучающийся – несовершеннолетнее физическое лицо, осваивающее на платной основе образовательную программу для лиц, не достигших возраста 18 лет (далее – Обучающийся);

- Договор на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств за счет средств физических лиц (далее – Договор) (Приложение № 1 к настоящему Порядку, являющееся его неотъемлемой частью) – соглашение Исполнителя и Заказчика об установлении, изменении или прекращении условий,

в соответствии с которыми осуществляется прием на обучение и обучение Обучающегося, установлении, изменении или прекращении их прав и обязанностей, срок действия, размер и условия оплаты по указанному соглашению.

1.3. Настоящий Порядок разработан в целях упорядочения деятельности Учреждения в сфере оказания платных образовательных услуг.

1.4. Платные образовательные услуги в Учреждении оказываются в целях:

- всестороннего удовлетворения потребностей граждан и организаций в реализации прав и возможностей получения платных образовательных услуг в сфере культуры и искусства;

- развития, совершенствования и повышения качества оказания услуг;

- повышения эффективности использования ресурсов Учреждения;

- привлечения дополнительных финансовых средств и укрепления материально-технической базы Учреждения.

1.5. Оказание платных образовательных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества реализации образовательных программ, осуществляемых в Учреждении за счет ассигнований бюджета города Москвы на основании установленного государственного задания и федеральных государственных образовательных стандартов.

1.6. Платные образовательные услуги оказываются физическим лицам в соответствии с их потребностями, на добровольной основе, за счет средств физических лиц, иных источников, предусмотренных законодательством.

1.7. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к приносящей доход деятельности Учреждения.

1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований города Москвы.

1.9. Стоимость и объем Услуг, в том числе основания и порядок их изменения, устанавливаются Учреждением самостоятельно.

1.10. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Исполнителем образовательных программ не может быть причиной изменения объема и условий уже оказываемых ему Учреждением платных образовательных услуг.

1.11. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику и Обучающемуся оказание платных образовательных услуг (далее – Услуги) в полном объеме, в соответствии с образовательной программой и условиями Договора.

2. Организация приема на обучение

2.1. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий для всех поступающих с соблюдением прав граждан в области образования, установленных действующим установленным законодательством Российской Федерации и города Москвы, на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым предоставлены особые права (преимущества). Преимущественным правом приема (зачисления) на обучение пользуются:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- дети военнослужащих, сотрудников полиции, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

- дети погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, а также умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы;
- дети ветеранов боевых действий, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);
- дети граждан, удостоенных следующих званий и наград:
 - Герой Советского Союза, Герой Российской Федерации;
 - Герой Социалистического Труда, Герой Труда Российской Федерации;
 - мать-героиня;
 - кавалер ордена Святого апостола Андрея Первозванного;
 - кавалер ордена Святого Георгия;
 - кавалер ордена "За заслуги перед Отечеством" I степени;
 - кавалер ордена "Родительская слава";
 - Почетный гражданин города Москвы;
 - награжденных почетным знаком "Родительская слава города Москвы";
 - награжденных знаком отличия "За безупречную службу городу Москве";
- дети граждан, находящихся на военной службе по призыву, а также военной службе по контракту, военной службе по мобилизации в Вооруженных силах Российской Федерации, пребывающих в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии и выполнении задач, возложенных на вооруженные силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области;
- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- дети граждан, принимавших в составе подразделений особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий.

2.2. Прием на обучение осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, но с соблюдением требований реализуемых программ к возрасту обучающихся.

2.3. Возраст поступающих устанавливается Учреждением самостоятельно и должен соответствовать требованиям выбранной программы обучения.

2.4. Количество мест для обучения устанавливается Учреждением в соответствии с требованиями конкретной программы обучения.

2.5. Учреждение вправе отказать в приеме в связи с отсутствием свободных мест для обучения по конкретной программе обучения, а также при наличии медицинских противопоказаний к обучению по программам в области хореографического искусства.

2.6. Прием проводится ежегодно с 5 июля по 15 сентября каждого учебного года, а при наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим программам, в течение учебного года.

2.7. Подача заявлений на прием в Учреждение осуществляется заявителями – родителями (законными представителями) поступающих в письменной форме при личном обращении в Учреждение.

2.8. В течение 10 (десяти) календарных дней после подачи и регистрации заявления на прием на обучение в Учреждение, родитель (законный представитель) поступающего

предоставляет в Учреждение следующие документы:

- оригинал (для сверки) и копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) поступающего;
- оригинал (для сверки) и копию документа, удостоверяющего личность поступающего;
- оригинал (для сверки) и копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа родителя (законного представителя) поступающего и поступающего;
- две фотографии (3x4) поступающего;
- оригинал документа (медицинской справки) об отсутствии у поступающего противопоказаний для занятия выбранным видом хореографического искусства;
- оригинал (для сверки) и копию документа о льготах (при наличии);
- иные документы по желанию родителя (законного представителя) поступающего.

2.9. Переданные (направленные) Учреждением родителю (законному представителю) поступающего (далее – Заказчик) для заключения 2 (два) экземпляра Договора на бумажном носителе должны быть подписаны и возвращены Заказчиком в Учреждение в течение 5 (пяти) календарных дней со дня их вручения (получения).

2.10. Приказ о зачислении на обучение издается после заключения Договоров с приложением пофамильного списка зачисленных лиц, по мере зачисления Обучающихся на обучение по соответствующим образовательным программам.

3. Организация оказания Услуг

3.1. Оказание Услуг в Учреждении регламентируется законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы и осуществляется на основании Договора, сторонами которого являются: Исполнитель и Заказчик, и который подписывается от имени Исполнителя директором Учреждения, или иным должностным лицом, уполномоченным на подписание таких документов, и Заказчиком.

3.2. Учреждение обязано до заключения Договора и в период его действия предоставлять Заказчику надлежащую и достоверную информацию об Учреждении и Услугах, обеспечивать Заказчику возможность правильного выбора Услуг.

3.2.1. Заказчик должен быть ознакомлен со следующими сведениями об Исполнителе и документами Исполнителя, регламентирующими организацию деятельности Исполнителя и порядок оказания Услуг в Учреждении:

- сведения о полном и сокращенных наименованиях Исполнителя;
- сведения об Учредителе Исполнителя и органе, осуществляющем на основании законодательства Российской Федерации и города Москвы, функции и права Учредителя;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- сведения о месте нахождения Исполнителя (адрес государственной регистрации);
- сведения о месте оказания Услуг;
- сведения о режиме работы Исполнителя;
- сведения о контролирурующих Учреждение органах;
- Устав Учреждения;
- Порядок оказания платных образовательных услуг в Учреждении*;
- Перечень платных Услуг*;
- Перечень документов, необходимых для приема на обучение*;
- Образовательные программы*;
- Договор на обучение*;

- Стоимость оказания Услуг*;
- Перечень льгот*;
- Расписание занятий;
- Положение об обработке, защите и хранении персональных данных в Учреждении*.

*Документы, помеченные знаком *, должны содержать указание на приказы Учреждения, которыми они были утверждены, и (в установленных случаях) согласования Департамента культуры города Москвы, осуществляющего функции и права Учредителя Учреждения.*

3.2.2. Сведения и документы, предусмотренные п. 2.2.1. настоящего Порядка, должны быть размещены на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети "Интернет", а также на информационных стендах, размещенных в доступном и удобном для их изучения месте в зданиях и помещениях Учреждения. Кроме того, всю необходимую информацию можно получить от специалиста по связям с общественностью Учреждения по телефону, номер которого, размещен на официальном сайте Учреждения.

3.3. Прием на обучение осуществляется в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

3.4. Оказание Услуг осуществляется штатными работниками Учреждения в очной групповой форме.

3.5. Договор содержит следующие сведения:

- 1) полное и сокращенное наименование Исполнителя, номера, даты и наименование органа, выдавшего Лицензию на осуществление образовательной деятельности и Свидетельство о государственной аккредитации, должность и полные Ф.И.О. лица, подписывающего Договор со стороны Исполнителя, наименования и реквизиты документов, удостоверяющих его полномочия, полные реквизиты Исполнителя;
- 2) полные Ф.И.О. Заказчика с указанием наименования и реквизитов документа, удостоверяющего его личность, адреса регистрации, СНИЛС, телефона, адреса электронной почты;
- 3) полные Ф.И.О. Обучающегося с указанием наименования и реквизитов документа, удостоверяющего его личность, даты и места рождения, адреса регистрации, СНИЛС, телефона, адреса электронной почты;
- 4) предмет Договора;
- 5) наименование образовательной программы;
- 7) форма обучения;
- 8) срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) и адрес, по которому осуществляется обучение;
- 9) виды документов, выдаваемых Обучающемуся после освоения им образовательной программы;
- 10) сумма полной стоимости оказания Услуг, порядок ее оплаты, при наличии льгот – указание размера льгот и основания их применения;
- 11) порядок возврата и перерасчета денежных средств;
- 12) права и обязанности Сторон;
- 13) ответственность Сторон;
- 14) порядок изменения и расторжения Договора;
- 15) срок действия Договора;
- 16) иные необходимые сведения, связанные со спецификой оказания Услуг;
- 17) заключительные положения;
- 18) реквизиты и подписи Сторон.

3.6. Сведения об Исполнителе, указанные в Договоре, должны соответствовать

информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на информационном стенде, размещенном в помещениях Исполнителя, сведения о Заказчике и Обучающемся, должны соответствовать сведениям, предоставленным Заказчиком, на момент заключения Договора.

4. Порядок установления стоимости Услуг и их оплаты

4.1. Стоимость Услуг устанавливается Учреждением в соответствии с нормами законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации и города Москвы, а также с применением п.п. 1) ч. 1 ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (метод сопоставления рыночных цен (анализ рынка), спецификой оказания Услуг, утверждается приказом по Учреждению, публикуется на официальном сайте Учреждения и является приложением к Договору.

4.2. Все средства, получаемые в качестве оплаты Услуг, аккумулируются на счете Учреждения.

4.3. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет и отчетность отдельно – по основной деятельности и по оказанию Услуг – в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.4. Средства, полученные от оказания Услуг, расходуются Учреждением в соответствии с планом его финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Учреждение не вправе допускать возмещение расходов, связанных с оказанием Услуг, за счет средств субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на реализацию образовательных программ.

4.6. Исполнитель вправе снизить стоимость Услуг с учетом покрытия их недостающей за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости Услуг устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения.

4.7. Увеличение стоимости Услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения их стоимости с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.8. Исполнитель обязан обеспечить выполнение норм и правил, установленных для оплаты Услуг, в том числе, своевременное выставление счетов на оплату, осуществление учета и контроля.

4.9. При досрочном расторжении Договора денежные средства, внесенные Заказчиком в течение учебного периода за оказание Услуг, возврату не подлежат, за исключением денежных средств, не затраченных на обучение Обучающегося в случаях, предусмотренных Договором.

4.10. После прохождения Обучающимся полного курса обучения с освоением образовательной программы и прохождением итоговой аттестации Обучающемуся выдается Сертификат, подтверждающий прохождение обучения, по форме, установленной Исполнителем, размещенной на официальном сайте Учреждения.

4.11. Отчисление Обучающегося из Учреждения осуществляется на основании приказа об отчислении после прохождения Обучающимся полного курса обучения с освоением образовательной программы и прохождением итоговой аттестации или после расторжения

Договора.

5. Порядок установления льгот в процессе оказания Услуг

5.1. Льготы в процессе оказания Услуг устанавливаются Учреждением для отдельных категорий Заказчиков и Обучающихся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и города Москвы, Перечнем льгот, утвержденным приказом по Учреждению и согласованным с Департаментом культуры города Москвы, в пределах финансовых возможностей Учреждения.

6. Ограничения, установленные при оказании Услуг

6.1. При оказании Услуг не допускается:

- 1) навязывание дополнительных видов платных образовательных услуг;
- 2) замена одних форм обучения другими;
- 3) предоставление Заказчику недостоверной информации о видах платных Услуг, порядке и размерах их оплаты, гарантиях и льготах;
- 4) отсутствие необходимой информации и документов, перечисленных в п. 3.2.1. настоящего Порядка, на официальном сайте Учреждения и на информационных стендах в зданиях и помещениях Учреждения.

7. Работа с персональными данными

7.1. Учреждение (Оператор) осуществляет обработку персональных данных Заказчика и Обучающегося на основании положений Федерального закона от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", иных законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере персональных данных, Политики обработки персональных данных в Учреждении и Положения об обработке, защите и хранении персональных данных в Учреждении.

7.2. Оператор гарантирует безопасность и конфиденциальность, используемых при оказании Услуг персональных данных Заказчика и Обучающегося.

7.3. При заключении Договора Заказчик обязан предоставлять о себе и об Обучающемся достоверные сведения, а Оператор вправе осуществить проверку указанных сведений.

7.4. Обработка персональных данных, в том числе обработка персональных данных, разрешенных для распространения, Заказчиков и Обучающихся осуществляется только после получения письменных согласий по формам приложений к Договору, с указанием на соответствующие приложения к Положению об обработке, защите и хранении персональных данных в Учреждении.

7.5. Заказчик имеет право в любое время отказаться от обработки персональных данных, подав Оператору соответствующее Заявление и Требования по формам приложений к Договору.

7.6. Ознакомление Заказчиков с локальными нормативными актами Учреждения в сфере персональных данных является обязательным при заключении Договора.

8. Заключительные положения

8.1. Контроль за деятельностью Учреждения в сфере оказания платных образовательных услуг осуществляет в пределах своей компетенции Департамент культуры города Москвы, иные органы и организации, которым, в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, предоставлено право проверки деятельности Учреждения.

8.2. Все споры и разногласия, возникающие между Исполнителем и Заказчиками, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. За нарушение прав Заказчиков и Обучающихся Исполнитель несет административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. За нарушение порядка оказания платных образовательных услуг директор и работники Учреждения несут административную ответственность в соответствии со ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.5. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

8.6. Настоящий Порядок принимается на неопределенный срок. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме.

8.7. После принятия настоящего Порядка в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1
к Порядку
оказания платных образовательных услуг
по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам
в области искусств по договорам на обучение
за счет средств физических и/или юридических лиц,
в ГБПОУ колледже г. Москвы "МХУ при МГАТТ "Гжель"
утвержденному приказом от 23.10.2025 № 188

Договор № _____ / _____.2_
на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим
программам
в области искусств

г. Москва
года

" ____ " _____ 202_

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение (колледж) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" (ГБПОУ (колледж) г. Москвы "МХУ при МГАТТ "Гжель"), действующее на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности от 15.03.2018 серия 77Л01 № 0010072 (рег. № 039210), срок действия – бессрочно и Свидетельства о государственной аккредитации от 25.06.2018 серия 77А01 № 0004820 (рег. № 004820), срок действия – до 25.06.2030, выданных Департаментом образования города Москвы, именуемое в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице Директора Безруковой Виктории Владимировны, действующей на основании Устава,
и

—,

(Ф.И.О. физического лица – родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, заключившего договор от его имени)

именуемый(ая) в дальнейшем "**Заказчик**", действующий(ая) от имени и в интересах

—,

(Ф.И.О. обучающегося)

именуемого (ой) в дальнейшем "**Обучающийся**";
совместно именуемые "**Стороны**", а по отдельности – "**Сторона**", на основании Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. № 273-Ф, Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 г. № 2300-1, Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.20 № 1441, Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 16.09.2020 г. № 500 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам"; Совместного приказа Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 05.09.2011 г. № 123-ПР/264 "Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности"; Приказа Департамента культуры города Москвы от 06.12.2018 г. № 1024/ОД "Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы"; Приказа Департамента культуры города Москвы от 12.08.2022 г. № 679/ОД "О внесении изменений в приказ Департамента культуры города Москвы от 06.12.2018 г. № 1024/ОД "Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы"; Приказа Департамента культуры города Москвы

от 20.08.2020 г. № 490/ОД "О реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств в государственных образовательных учреждениях, подведомственных Департаменту культуры города Москвы"; Приказа Департамента культуры города Москвы от 24.05.2022 г. № 396/ОД "О внесении изменений в приказ Департамента культуры города Москвы от 20.08.2020 г. № 490/ОД "О реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств в государственных образовательных учреждениях, подведомственных Департаменту культуры города Москвы"; Приказа Департамента культуры города Москвы от 10.07.2023 г. № 523/ОД "О внесении изменений в приказы Департамента культуры города Москвы от 29.11.2018 г. № 1001/ОД и от 06.12.2018 № 1024/ОД"; иного законодательства Российской Федерации и города Москвы, Устава Учреждения и Порядка оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении (колледже) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" на основании договоров об образовании по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств за счет средств физических и /или юридических лиц заключили настоящий Договор на оказание платных образовательных услуг по обучению по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель оказывает, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств (далее – Услуги), предоставляемых Обучающемуся Исполнителем, по образовательной программе:

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет _____ месяцев.

1.3. Проведение учебных занятий осуществляется Исполнителем в зданиях и помещениях Исполнителя, расположенных по адресам:

1) г. Москва, Митинская ул., д. 40, корп. 2;

2) г. Москва, Вишнёвая ул., д. 7А.

1.4. Проведение учебных занятий осуществляется Исполнителем в очной групповой форме, в соответствии с расписанием учебных занятий, доведенным до Заказчика и Обучающегося, путем размещения информации на официальном сайте Исполнителя в информационно-коммуникационной сети "Интернет" и информационных стендах в зданиях и помещениях Исполнителя.

1.5. Исполнитель вправе вносить изменения в расписание учебных занятий, при условии размещения соответствующей информации не позднее, чем за 3 (три) учебных дня до даты вступления в силу указанных изменений.

1.6. После прохождения Обучающимся полного курса обучения с освоением образовательной программы и прохождением итоговой аттестации Обучающемуся выдается Сертификат, подтверждающий прохождение обучения, по форме, установленной Исполнителем, размещенной на официальном сайте Учреждения.

2. Ответственность, права и обязанности Сторон

2.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

2.2. Права Сторон:

2.2.1. Исполнитель вправе:

- требовать от Заказчика предоставления полной и достоверной информации о себе и об Обучающемся;
- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося, форму и срок проведения итоговой аттестации обучающегося;
- в случае неисполнения Заказчиком обязательств по оплате в сроки и в объеме, которые предусмотрены настоящим Договором, уведомив Заказчика, отстранить Обучающегося от участия в учебном процессе до даты полного исполнения Заказчиком обязательств по оплате;
- расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке в следующих случаях:
 - 1) применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;
 - 2) невыполнение Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы;
 - 3) несвоевременная оплата или отказ Заказчика от оплаты Услуг.
 - 4) невозможность надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие действий (бездействия) Заказчика или Обучающегося.

2.2.2. Заказчик вправе:

- требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания Услуг;
- получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе;
- в случае обнаружения недостатка оказания услуг, в том числе, их оказания не в полном объеме, нарушения сроков начала и/или их окончания, либо, если в процессе их оказания, была выявлена невозможность их оказания в полном объеме по вине Исполнителя, требовать по своему выбору:
 - безвозмездного оказания Услуг, оказанных не в полном объеме;
 - назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию Услуг или закончить их оказание;
 - соразмерно уменьшить стоимость оказания Услуг;
 - полного возмещения понесенных убытков;
 - возмещения понесенных расходов по устранению недостатков оказания Услуг;
- в случае обнаружения существенного недостатка оказания услуг расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке.

2.2.3. Обучающийся вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и прочих мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3. Обязанности Сторон.

2.3.1. Исполнитель обязан:

- ознакомить Заказчика с перечнем сведений об Исполнителе и документами Исполнителя, регламентирующими организацию деятельности Исполнителя и порядок оказания Услуг в соответствии с п. 3.2.1. Порядка оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении (колледже) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" (ГБПОУ колледже г. Москвы "МХУ при МГАТТ "Гжель") по договорам на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств за счет средств физических лиц;
- зачислить Обучающегося на обучение;
- организовать и обеспечить надлежащее оказание Услуг;

- выдать Обучающемуся, завершившему обучение и прошедшему итоговую аттестацию, соответствующий Сертификат;
- проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия над его личностью;
- сохранить за Обучающимся место в случае пропуска им занятий по уважительным причинам, при условии исполнения Заказчиком обязательств по оплате, установленных настоящим Договором и предоставлении Исполнителю документов, подтверждающих причину отсутствия Обучающегося;
- обеспечить безопасные условия проведения учебного процесса.

2.3.2. Заказчик обязан:

- оплачивать Услуги Исполнителя в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором;
- при зачислении Обучающегося на обучение и в процессе его обучения, своевременно предоставлять по требованию Исполнителя все необходимые документы;
- обеспечить посещение Обучающимся занятий в соответствии с расписанием, соблюдение им положений Устава и локальных нормативных актов Исполнителя, контролировать его учебную деятельность, текущую успеваемость, соблюдение дисциплины и общепринятых норм поведения;
- извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях и своевременно предоставлять подтверждающие причину отсутствия Обучающегося документы;
- возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- поддерживать постоянную связь с уполномоченными представителями Исполнителя и незамедлительно извещать их об изменении контактного телефона, электронного и почтового адресов.

2.3.3. Обучающийся обязан:

- посещать занятия в соответствии с утвержденным расписанием;
- добросовестно исполнять обязанности по освоению образовательной программы;
- соблюдать требования Устава и локальных нормативных актов Исполнителя, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическому, административно-управленческому и иному персоналу Исполнителя, к другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;
- бережно относиться к имуществу Исполнителя.

3. Стоимость Услуг и порядок их оплаты

3.1. Стоимость Услуг по настоящему Договору устанавливается в соответствии со стоимостью оказания платных образовательных услуг по договорам на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств за счет средств физических лиц (Приложение № 1 к настоящему Договору, являющееся его неотъемлемой частью).

Вариант 1 (без применения скидок и льгот)

3.2. Общая стоимость Услуг по настоящему Договору (далее – Цена Договора) составляет _____ (_____) рублей 00 копеек,

(цифрами)

(прописью)

НДС не облагается в соответствии с п.п. 14 ч. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2.1. Заказчик оплачивает стоимость Услуг ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа текущего месяца в размере

_____ (_____) рублей 00 копеек,

(цифрами)

(прописью)

после выставления Исполнителем счета на оплату, на основании квитанции об оплате по

форме Приложения № 2 к настоящему Договору, являющегося его неотъемлемой частью.

Вариант 2 (с применением скидки)

3.2. Общая стоимость Услуг по настоящему Договору (далее – Цена Договора) составляет _____ (_____) рублей 00

копеек,

(цифрами)

(прописью)

НДС не облагается в соответствии с п.п. 14 ч. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2.1. К Заказчику применяется скидка при оплате Услуг за один квартал в соответствии с п. _____ Стоимости оказания платных образовательных услуг по договорам на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств за счет средств физических лиц, в размере 10% (десяти процентов) от Цены Договора, что составляет _____ (_____) рублей 00

копеек,

(цифрами)

(прописью)

3.2.2. На основании п. 3.2.1. настоящего Договора Цена Договора составляет _____ (_____) рублей 00

копеек,

НДС не облагается в соответствии с п.п. 14 ч. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2.3. Заказчик оплачивает стоимость Услуг ежеквартально, не позднее 10 (десятого) числа первого месяца квартала, в размере _____ (_____) рублей 00

копеек,

(цифрами)

(прописью)

после выставления Исполнителем счета на оплату, на основании квитанции об оплате по форме Приложения № 2 к настоящему Договору, являющегося его неотъемлемой частью.

Вариант 3 (с применением льготы)

3.2. Общая стоимость Услуг по настоящему Договору (далее – Цена Договора) составляет _____ (_____) рублей 00

копеек,

(цифрами)

(прописью)

НДС не облагается в соответствии с п.п. 14 ч. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2.1. К Заказчику применяется льгота в соответствии с п. _____ Перечня льгот для отдельных категорий потребителей платных услуг Заказчика – льгота для _____, в размере 20% (двадцать

процентов) от Цены Договора, что составляет _____ (_____) рублей 00

копеек,

(цифрами)

(прописью)

НДС не облагается в соответствии с п.п. 14 ч. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2.2. На основании п. 3.2.1. настоящего Договора Цена Договора составляет _____ (_____) рублей 00

копеек,

НДС не облагается в соответствии с п.п. 14 ч. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2.3. Заказчик оплачивает стоимость Услуг ежемесячно в соответствии с применяемой льготой, не позднее 10 (десятого) числа текущего месяца в размере _____ (_____) рублей 00

копеек,

(цифрами)

(прописью)

после выставления Исполнителем счета на оплату, на основании квитанции об оплате по форме Приложения № 2 к настоящему Договору, являющегося его неотъемлемой частью.

Вариант 4 (оплата за счет средств материнского капитала без применения льготы)

3.2. Общая стоимость Услуг по настоящему Договору (далее – Цена Договора) составляет _____ (_____) рублей 00

_____ (_____) рублей 00

копеек, (цифрами)

(прописью)

НДС не облагается в соответствии с п.п. 14 ч. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2.1. Заказчик оплачивает стоимость Услуг (часть стоимости Услуг) с использованием средств материнского (семейного) капитала Заказчика, имеющего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал от "____" _____ 20__ года № _____, выданный _____,

единовременным платежом в размере 100% от Цены Договора, что составляет

_____ (_____) рублей 00

копеек, (цифрами)

(прописью)

с предоставлением отсрочки оплаты до "____" _____ 20__ года, путем безналичного перечисления территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 9 Договора, на основании заявления Заказчика о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала, с приложенной заверенной Исполнителем копией Договора.

3.2.1.1. В случае, если в срок, указанный в п. 3.2.1. настоящего Договора, из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации на расчетный счет Исполнителя не поступают денежные средства в размере, указанном в п. 3.2.1. настоящего Договора, Заказчик обязуется не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня истечения указанного срока оплатить Услуги за счет собственных денежных средств. Если в случае, предусмотренном настоящим пунктом, в установленный в настоящем пункте срок, от Заказчика на расчетный счет Исполнителя не поступает сумма, равная стоимости Услуг, Исполнитель вправе не приступать к оказанию Услуг и расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

Вариант 5 (оплата за счет средств материнского капитала с применением льготы)

3.2. Общая стоимость Услуг по настоящему Договору (далее – Цена Договора) составляет _____ (_____) рублей 00

копеек, (цифрами)

(прописью)

НДС не облагается в соответствии с п.п. 14 ч. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2.1. К Заказчику применяется льгота в соответствии с п. _____ Перечня льгот для отдельных категорий потребителей платных услуг Заказчика – льгота для _____

, в размере 20% (двадцать процентов) от Цены Договора, что составляет _____ (_____) рублей 00

копеек,

(цифрами)

(прописью)

НДС не облагается в соответствии с п.п. 14 ч. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2.2. На основании п. 3.2.1. настоящего Договора Цена Договора составляет

_____ (_____) рублей 00

копеек,

НДС не облагается в соответствии с п.п. 14 ч. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2.3. Заказчик оплачивает стоимость Услуг (часть стоимости Услуг) с использованием средств материнского (семейного) капитала Заказчика, имеющего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал от "____" _____ 20__ года № _____, выданный _____,

выданный _____

единовременным платежом в размере 100% от Цены Договора, что составляет

_____ (_____) рублей 00

копеек, (цифрами)

(прописью)

с предоставлением отсрочки оплаты до "_____" _____ 20__ года, путем безналичного перечисления территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 9 Договора, на основании заявления Заказчика о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала, с приложенной заверенной Исполнителем копией Договора.

3.2.3.1. В случае, если в срок, указанный в п. 3.2.1. настоящего Договора, из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации на расчетный счет Исполнителя не поступают денежные средства в размере, указанном в п. 3.2.1. настоящего Договора, Заказчик обязуется не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня истечения указанного срока оплатить Услуги за счет собственных денежных средств. Если в случае, предусмотренном настоящим пунктом, в установленный в настоящем пункте срок, от Заказчика на расчетный счет Исполнителя не поступает сумма, равная стоимости Услуг, Исполнитель вправе не приступать к оказанию Услуг и расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

3.3. В случае изменения условий оплаты, в том числе появления оснований применения льготы в процессе оказания Услуг, изменения условий оплаты за счет средств материнского (семейного) капитала, иных условий, Стороны заключают соответствующее Дополнительное соглашение к настоящему Договору.

3.4. Увеличение стоимости Услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением случаев увеличения их стоимости с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.5. Оплата Услуг осуществляется в российских рублях на расчетный счет Исполнителя, в соответствии с разделом 9 настоящего Договора.

3.6. Датой исполнения Заказчиком обязательств по оплате Услуг является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. После произведения оплаты Заказчик предоставляет Исполнителю корешок квитанции, подтверждающий совершение операции по перечислению им денежных средств Исполнителю.

3.7. Расходы, понесенные Заказчиком при совершении операции по перечислению им денежных средств Исполнителю, относятся на счет Заказчика и не входят в Цену Договора.

3.8. В случае отказа Заказчика от получения оплаченных Услуг и расторжения настоящего Договора, возврат их стоимости (в том числе материнского (семейного) капитала) производится за вычетом стоимости фактически оказанных к моменту такого отказа Услуг на основании письменного заявления Заказчика в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента расторжения настоящего Договора.

4. Изменение и расторжение Договора

4.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации

4.2. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя или Заказчика в одностороннем внесудебном порядке в случаях, установленных разделом 2 настоящего Договора.

4.4. С момента расторжения настоящего Договора Обучающийся считается отчисленным.

4.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются путем заключения соответствующих письменных Дополнительных соглашений, расторжение Договора оформляется путем заключения Соглашения о расторжении.

5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, которые могут возникнуть после заключения настоящего Договора в результате непредвиденных или непреодолимых Сторонами событий.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнение, пожар, землетрясение, взрыв, шторм, оседание почвы, эпидемия и иные явления природы, а также военные действия, запретительные акты или действия правительств, государственных органов, гражданские волнения, восстания, вторжения и любые другие обстоятельства находящиеся вне разумного контроля Сторон, при условии, что эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение обязательств по настоящему Договору.

5.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна известить о наступлении этих обстоятельств в письменном виде другую Сторону без промедления, но не позднее 10 (десяти) дней с момента их поступления.

5.4. Не извещение или несвоевременное извещение другой Стороны Стороной, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, о наступлении обстоятельств, освобождающих ее от ответственности, влечет за собой утрату права для этой Стороны ссылаться на эти обстоятельства

6. Действия с персональными данными Заказчика и Обучающегося

6.1. Исполнитель (Оператор) осуществляет обработку персональных данных Заказчика и Обучающегося на основании положений Федерального закона от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", иного законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, Политики обработки персональных данных в Учреждении и Положения об обработке, защите и хранении персональных данных в Учреждении,

6.2. Исполнитель (Оператор) гарантирует безопасность и конфиденциальность, используемых при оказании платных образовательных услуг персональных данных Заказчика и Обучающегося, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных и Положением об обработке, защите и хранении персональных данных в Учреждении.

6.3. При заключении Договора Заказчик обязан предоставлять о себе и об Обучающемся достоверные сведения, а Оператор вправе осуществить проверку указанных сведений.

6.4. Исполнитель не вправе получать и обрабатывать персональные данные Заказчика и Обучающегося, относящиеся к специальным категориям персональных данных, а именно: о его расовой и национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, интимной жизни, за исключением персональных данных о состоянии здоровья Обучающегося, в соответствии со спецификой и требованиями образовательной программы.

6.5. Обработка персональных данных Заказчика и Обучающегося, в том числе разрешенных для распространения (в состав которых входят частичные биометрические данные, связанные со спецификой деятельности Оператора в ее публичной части), осуществляются на основании письменных Согласий Заказчика по формам Приложений №№ 3, 4, 5 к настоящему Договору, являющихся его неотъемлемой частью.

6.6. Заказчик имеет право в любое время отказаться от обработки персональных данных, подав Оператору соответствующие Заявления и Требования по формам Приложений №№ 6 и 7 к настоящему Договору, являющихся его неотъемлемой частью.

6.7. Ознакомление Заказчика и Обучающегося с локальными нормативными актами Учреждения в сфере персональных данных является обязательным при заключении настоящего Договора.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 31 мая 2025 года, а в части оплаты – до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, идентичных по своему содержанию и имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.2. Сведения, содержащие информацию о Стороне Исполнителя, указанные в настоящем Договоре соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на дату заключения Договора.

8.3. Все уведомления, запросы, претензии, требования, предложения и иные документы, направляемые Сторонами друг другу, должны быть оформлены письменно, вручаются каждой из Сторон ответственным представителем Стороны-инициатора лично или направляются заказным почтовым отправлением с описью вложения на почтовый адрес Стороны, указанный в разделе 9 настоящего Договора. Указанные документы считаются полученными Стороной по истечении 5 (пяти) рабочих дней с даты их отправки, проставленной на штемпеле почтового отправления.

Срок ответа Сторон на направленные документы не должен превышать 30 (тридцати) календарных дней с даты их получения Стороной

8.4. Оперативная информация, не нарушающая правил конфиденциальности, должна направляться Сторонами друг другу средствами телефонной и электронной связи.

8.5. Взаимоотношения Сторон, не отраженные в настоящем Договоре, регулируются положениями действующего законодательства Российской Федерации.

9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
ГБПОУ колледж г. Москвы "МХУ при МГАТТ "Гжель" Юридический адрес: 125362, г. Москва, ул. Вишнёвая, д. 7А Фактические адреса: 125362, г. Москва, ул. Вишнёвая, д. 7А 125430, г. Москва, ул. Митинская, д. 40, корп. 2, 121351, г. Москва, ул. Партизанская, д. 23 ИНН 7733161202 КПП 773301001 ОГРН 1037733012723 Получатель: Департамент финансов города Москвы (ГБПОУ колледж г. Москвы "МХУ при МГАТТ "Гжель", "МХУ при МГАТТ "Гжель", л/с 2605641000830158) р/с 03224643450000007300 ЕКС 40102810545370000003	 Дата рождения: _____._____._____ г.р. Место рождения: Адрес места жительства или места нахождения: Паспорт: серия _____ № _____ Выдан: _____ года Код подразделения: _____	 Дата рождения: _____._____._____ г.р Место рождения: Адрес места жительства или места нахождения: Свидетельство о рождении: _____-_____-№_____ запись акта о рождении: №_____ Дата выдачи: _____ года

<p>Банк: ОКЦ № 1 ГУ Банка России по ЦФО/УФК по г. Москве г. Москва БИК 004525988 КБК 0560000000131.131.02.2 ОКАТО 45283569000 ОКТМО 45368000000 Тел./тел/факс: +7 (495) 794-89-41, +7 (495) 794-24-03, + 7 (499) 141-45-21 Адрес электронной почты: info@mosballet.ru, uchilishegzhel@culture.mos.ru, dkzodchie@culture.mos.ru Официальный сайт: https://mosballet.mos.ru</p> <p>Директор</p> <p>_____ В.В. Безрукова (подпись)</p> <p>М.П.</p>	<p>ИНН: _____</p> <p>СНИЛС: _____ - _____ - _____</p> <p>Телефон: _____</p> <p>Адрес электронной почты: _____</p> <p>_____ (_____) (подпись)</p>	<p>СНИЛС: _____ - _____ - _____</p> <p>_____</p> <p>Телефон: _____</p> <p>Адрес электронной почты: _____</p> <p>_____ (_____) (подпись)</p>
---	--	---

Приложение 1
к Договору
от "___" _____ 20__ г. № _____

СТОИМОСТЬ
оказания платных образовательных услуг
в Государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении (колледже) города Москвы "Московское хореографическое училище
при Московском государственном академическом театре танца "Гжель"
по договорам на обучение по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам в области искусств за счет средств физических лиц

1. Стоимость платных образовательных услуг установлена с учетом расходов и затрат Учреждения на их оказание, а также, на основании следующих законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации и города Москвы:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.09.2020 № 500 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам";
- Совместным приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 05.09.2011 № 123-ПР/264 "Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности";
- Приказом Департамента культуры города Москвы от 06.12.2018 № 1024/ОД "Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы";
- Приказом Департамента культуры города Москвы от 12.08.2022 № 679/ОД "О внесении изменений в приказ Департамента культуры города Москвы от 06.12.2018. № 1024/ОД "Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы";
- Приказом Департамента культуры города Москвы от 20.08.2020 № 490/ОД "О реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств в государственных образовательных учреждениях, подведомственных Департаменту культуры города Москвы";
- Приказом Департамента культуры города Москвы от 24.05.2022 № 396/ОД "О внесении изменений в приказ Департамента культуры города Москвы от 20.08.2020 № 490/ОД "О реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств в государственных образовательных учреждениях, подведомственных Департаменту культуры города Москвы";
- Приказом Департамента культуры города Москвы от 10.07.2023 № 523/ОД "О внесении изменений в приказы Департамента культуры города Москвы от 29.11.2018 № 1001/ОД и от 06.12.2018 № 1024/ОД;

- иным законодательством Российской Федерации и города Москвы;
- Уставом Учреждения;
- Порядком оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении (колледже) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" (ГБПОУ колледже г. Москвы "МХУ при МГАТТ "Гжель") по договорам на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств за счет средств физических лиц, а также, с применением метода сопоставления рыночных цен – анализа рынка (п. 1 ч. 1 ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд").

Таблица, содержащая стоимость оказания услуг в текущем учебном году, после утверждения стоимости услуг приказом по Учреждению, публикуется на официальном сайте Учреждения и включается в настоящее Приложение в процессе заключения договоров.

Приложение 2
к Договору
от "___" _____ 20__ г. № _____

Форма квитанции на оплату

<p>ИЗВЕЩЕНИЕ Кассир</p>	<p>Департамент финансов города Москвы (ГБПОУ колледж г. Москвы "МХУ при МГАТТ "Гжель" л/с 2605641000830158) <small>(получатель платежа)</small></p> <p>ИНН/КПП получателя _____ 7733161202/773301001 Счет получателя _____ 03224643450000007300 ЕКС № 40102810545370000003</p> <p>Учреждение банка ОКЦ № 1 ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва Реквизиты банка БИК 004525988 Ф.И.О. плательщика _____ Адрес: _____</p> <p>КБК 0560000000131131022 ОКАТО 45283569000 ОКТМО 45368000</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">вид платежа</th> <th style="width: 20%;">дата</th> <th style="width: 20%;">сумма</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3" style="text-align: center;">Оплата по Договору на оказание платных образовательных услуг</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Пеня</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Всего</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Плательщик (подпись) _____</p>	вид платежа	дата	сумма	Оплата по Договору на оказание платных образовательных услуг			Пеня		Всего	
вид платежа	дата	сумма									
Оплата по Договору на оказание платных образовательных услуг											
	Пеня										
	Всего										
<p>КВИТАНЦИЯ Кассир</p>	<p>Департамент финансов города Москвы (ГБПОУ колледж г. Москвы "МХУ при МГАТТ "Гжель" л/с 2605641000830158) <small>(получатель платежа)</small></p> <p>ИНН/КПП получателя _____ 7733161202/773301001 Счет получателя _____ 03224643450000007300 ЕКС № 40102810545370000003</p> <p>Учреждение банка ОКЦ № 1 ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва Реквизиты банка БИК 004525988 Ф.И.О. плательщика _____ Адрес: _____</p> <p>КБК 0560000000131131022 ОКАТО 45283569000 ОКТМО 45368000</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">вид платежа</th> <th style="width: 20%;">дата</th> <th style="width: 20%;">сумма</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3" style="text-align: center;">Оплата по Договору на оказание платных образовательных услуг</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Пеня</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Всего</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Плательщик (подпись) _____</p>	вид платежа	дата	сумма	Оплата по Договору на оказание платных образовательных услуг			Пеня		Всего	
вид платежа	дата	сумма									
Оплата по Договору на оказание платных образовательных услуг											
	Пеня										
	Всего										

Приложение 3
к Договору
от "___" _____ 20__ г. № _____

СОГЛАСИЕ

**на обработку персональных данных субъекта персональных данных –
Обучающегося,
предоставляемое его родителем (законным представителем) – Заказчиком**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

зарегистрированный(ая) по адресу:

проживающий(ая) по адресу:

вид документа, удостоверяющего личность: паспорт серия _____ № _____,
выдан _____

Дата выдачи: _____ Код подразделения: _____
являющийся родителем/законным представителем Обучающегося – моего(-ей) (сына, дочери,
подопечного)

руководствуясь ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" **даю** Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению (колледжу) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" (ГБПОУ колледж г. Москвы "МХУ при МГАТТ "Гжель"), юридический адрес: 125362, г. Москва, ул. Вишневая, д. 7А, адреса места нахождения: 125430, г. Москва, ул. Митинская, д. 40, к. 2121351, г. Москва, ул. Партизанская, д. 23 Отделение "Зодчие" (далее – Оператор) **свободно, своей волей и в своем интересе и в интересах моего(ей) (сына, дочери, подопечного)**

(Ф.И.О., дата рождения)

являющееся конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным, Согласие на обработку ее/его персональных данных; № _____ / ____ .25
в целях: соблюдения Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", иного законодательства Российской Федерации и города Москвы, Политики обработки персональных данных Оператора, Положения об обработке, защите и хранении персональных данных Оператора, реализации уставной деятельности Оператора, реализации прав всех участников оказания платных образовательных услуг, прав и свобод граждан, защиты информации, относящейся к личности и личной жизни всех категорий граждан, обеспечения личной безопасности субъектов персональных данных, реализации законных прав и интересов Заказчика и Обучающегося, охраны здоровья Обучающегося, заключения договора на платные образовательные услуги и оплаты по нему, осуществления прав и законных интересов Оператора, осуществления пропускного режима;

в объеме:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) число, месяц, год рождения;
- 3) пол;
- 4) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
- 5) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического

проживания;

б) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе пенсионного страхования;

7) номер телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи;

8) сведения о состоянии здоровья (медицинская справка об отсутствии противопоказания для обучения по хореографическим дисциплинам);

9) сведения о социальных льготах;

для совершения следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных без использования средств автоматизации.

|| Я согласен (а) с тем, что Оператор может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов, не уведомляя меня об этом.

|| Я ознакомлен (а) с тем, что:

– Согласие на обработку персональных данных моего (ей) сына/ дочери/ подопечного действует с даты его подписания, в течение всего срока обучения моего (ей) сына/ дочери/ подопечного, до момента отчисления, или до момента отзыва настоящего письменного Согласия, или до момента достижения целей обработки персональных данных, или до момента внесения изменений в действующее законодательство Российской Федерации, утверждающих, в том числе, новую форму Согласия;

– мне гарантируется конфиденциальность персональных данных моего (ей) сына/ дочери/ подопечного в течение всего срока их обработки и хранения Оператором; а также уничтожение персональных данных (включая общедоступные источники персональных данных) по моему письменному заявлению, при достижении целей их обработки, при ликвидации или реорганизации Оператора и при наступлении иных законных оснований;

– я имею право на получение от Оператора информации, касающейся обработки персональных данных моего (ей) сына/ дочери/ подопечного;

– Согласие на обработку персональных данных моего (ей) сына/ дочери/ подопечного может быть отозвано мною на основании моего письменного заявления по форме Приложения № 6 к Договору, с указанием мотивированной причины отзыва, переданного мною лично лицу, ответственному у Оператора за организацию обработки персональных данных, либо направленного в адрес Оператора, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Оператор обязан в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего заявления, обязан прекратить обработку персональных данных;

– в случае отзыва моего Согласия на обработку персональных данных моего (ей) сына/ дочери/ подопечного Оператор вправе осуществлять их обработку только при наличии оснований, указанных в п.п. 2 – 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";

– мне разъяснены последствия прекращения обработки персональных данных моего (ей) сына/ дочери/ подопечного, к которым неприменимы основания обработки, указанные п.п. 2 – 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";

– персональные данные моего (ей) сына/ дочери/ подопечного будут уничтожены (включая общедоступные источники персональных данных) по моему заявлению, при достижении целей их обработки, при ликвидации или реорганизации Оператора и при наступлении иных законных оснований;

– после прекращения моим (ей) сыном/ дочерью/ подопечным прохождения обучения Оператор будет осуществлять хранение его (ее) персональных данных на бумажных носителях в течение срока хранения документов, предусмотренного законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

(под

пис

ь)

года

Приложение 4
к Договору
от "___" _____ 20__ г. № _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
Субъекта персональных данных – родителя (законного представителя)
Обучающегося – Заказчика

Я,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

зарегистрированный(ая) _____ по _____ адресу:

проживающий(ая) _____ по _____ адресу:

вид документа, удостоверяющего личность: паспорт серия _____ № _____,
выдан _____

Дата выдачи: _____ Код подразделения: _____

руководствуясь ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" **даю** Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению (колледжу) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" (ГБПОУ колледж г. Москвы "МХУ при МГАТТ "Гжель"), юридический адрес: 125362, г. Москва, ул. Вишневая, д. 7А, адреса места нахождения: 125430, г. Москва, ул. Митинская, д. 40, к. 2121351, г. Москва, ул. Партизанская, д. 23 Отделение "Зодчие" (далее – Оператор) **свободно, своей волей и в своем интересе, являющееся конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным, Согласие на обработку моих персональных данных;**

в целях: соблюдения Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", иного законодательства Российской Федерации и города Москвы, Политики обработки персональных данных Оператора, Положения об обработке, защите и хранении персональных данных Оператора, реализации уставной деятельности Оператора, реализации прав всех участников оказания платных образовательных услуг, прав и свобод граждан, защиты информации, относящейся к личности и личной жизни всех категорий граждан, обеспечения личной безопасности субъектов персональных данных, реализации законных прав и интересов Заказчика и Обучающегося, заключения договора на платные образовательные услуги и оплаты по нему, дачи согласий на обработку персональных данных моего (ей) сына/дочери/подопечного, осуществления прав и законных интересов Оператора, осуществления пропускного режима;

в объеме:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние в случае их изменения);
- 2) пол;
- 3) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
- 4) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- 5) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе пенсионного страхования;

б) номер телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи;

7) сведения о социальных льготах;

для совершения следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных без использования средств автоматизации.

|| Я согласен (а) с тем, что Оператор может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов, не уведомляя меня об этом.

|| Я ознакомлен (а) с тем, что:

– Согласие на обработку моих персональных данных действует с даты его подписания, в течение всего срока действия обучения моего сына/дочери/подопечного, до момента его отчисления, или до момента отзыва мною своего настоящего письменного Согласия, или до момента достижения целей обработки моих персональных данных, или до момента внесения изменений в действующее законодательство Российской Федерации, утверждающих, в том числе, новую форму Согласия;

– мне гарантируется конфиденциальность моих персональных данных в течение всего срока их обработки и хранения Оператором, а также их уничтожение (включая общедоступные источники персональных данных) по моему личному письменному заявлению, при достижении целей их обработки, при ликвидации или реорганизации Оператора и при наступлении иных законных оснований;

– я имею право на получение от Оператора информации, касающейся обработки моих персональных данных;

– Согласие на обработку моих персональных данных может быть отозвано мною на основании письменного заявления по форме Приложения № 6 к Договору, с указанием мотивированной причины отзыва, переданного мною лично лицу, ответственному у Оператора за организацию обработки персональных данных, либо направленного в адрес Оператора, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Оператор обязан в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования, прекратить их обработку;

– в случае отзыва моего Согласия на обработку персональных данных Оператор вправе осуществлять их обработку только при наличии оснований, указанных в п.п. 2 – 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных";

– мне разъяснены последствия прекращения обработки моих персональных данных, к которым неприменимы основания обработки, указанные п.п. 2 – 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных";

– мои персональные данные будут уничтожены (включая общедоступные источники персональных данных) по моему заявлению, при достижении целей их обработки, при ликвидации или реорганизации Оператора и при наступлении иных законных оснований;

– после прекращения моим (ей) сыном/дочерью/подопечным прохождения обучения Оператор будет осуществлять хранение моих персональных данных на бумажных носителях в течение срока хранения документов, предусмотренного законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

(подпись)

года

Приложение 5
к Договору
от "___" _____ 20__ г. № _____

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных субъекта персональных данных – Обучающегося, разрешенных для распространения, предоставляемое его родителем (законным представителем) – Заказчиком

Я,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

зарегистрированный(ая) по адресу:

проживающий(ая) по адресу:

вид документа, удостоверяющего личность: паспорт серия _____ № _____,
выдан _____

Дата выдачи: _____ Код подразделения: _____
являющийся родителем/законным представителем Обучающегося – моего(-ей) (сына, дочери, подопечного)

(Ф.И.О., дата рождения)

руководствуясь ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" **даю** Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению (колледжу) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" (ГБПОУ колледж г. Москвы "МХУ при МГАТТ "Гжель"), юридический адрес: 125362, г. Москва, ул. Вишневая, д. 7А, адреса места нахождения: 125430, г. Москва, ул. Митинская, д. 40, к. 2121351, г. Москва, ул. Партизанская, д. 23 Отделение "Зодчие" (далее – Оператор) **свободно, своей волей и в своем интересе и в интересах моего(ей) (сына, дочери, подопечного)**

являющееся конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным,

Согласие на обработку ее/его персональных данных, разрешенных для распространения; в целях: соблюдения Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", иного законодательства Российской Федерации и города Москвы, Политики обработки персональных данных Оператора, Положения об обработке, защите и хранении персональных данных Оператора, защиты информации, относящейся к личности и личной жизни, обеспечения личной безопасности субъектов персональных данных, реализации законных прав и интересов Обучающихся, прохождения обучения, осуществления Оператором основной и дополнительной уставной деятельности в ее публичной части – участием Обучающихся в спектаклях, концертах, фотосъемках, видеосъемках, размещением информации в печатных изданиях, выпуском буклетов, афиш, анонсов и иных печатных материалов, интервью работникам средствами массовой информации, размещением информации (в том числе, в фото- и видео- форматах) на официальном сайте Оператора в информационно-коммуникационной сети "Интернет" и его страницах в социальных сетях;

в объеме:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты
Общие (с предоставлением доступа неограниченному кругу лиц)	фамилия		
	имя		
	отчество (при наличии)		
	год рождения (возраст)		
	специальность и группа обучения		
	награждения, вид награды и/или поощрения		
	участие в международных, всероссийских, ведомственных, региональных конкурсах, фестивалях, спектаклях, концертах (с указанием названия мероприятия)		
Биометрические (с предоставлением доступа неограниченному кругу лиц)	цветное или черно-белое цифровое фотографическое изображение		
	цветное или черно-белое цифровое видеоизображение		

|| Я согласен (а) с тем, что Оператор может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов, не уведомляя меня об этом.

|| Я согласен (а) на осуществление следующих действий в отношении персональных данных моего (ей) сына/дочери/подопечного, разрешенных для распространения:

- опубликование в печатных изданиях (журналах, буклетах);
- опубликование в общедоступных источниках информации (справочниках, адресных книгах);
- размещение на информационных стендах Оператора, в том числе на стендах, посвященных его достижениям в различных видах деятельности;
- размещение на официальном сайте Оператора в информационно-коммуникационной сети "Интернет" и его страницах в социальных сетях.

|| Я ознакомлен (а) с тем, что:

- я имею право на получение от Оператора информации, касающейся обработки персональных данных моего (ей) сына/дочери/подопечного, разрешенных для распространения;
- Настоящее Согласие вступает в силу с момента его предоставления Оператору и действует на период действия Договора, либо до направления мною требования о прекращении обработки персональных данных, разрешенных для распространения.
- Согласие на обработку персональных данных моего (ей) сына/дочери/подопечного, разрешенных для распространения, может быть отозвано мною на основании письменного требования по форме Приложения № 7 к Договору, с указанием мотивированной причины отзыва, переданного мною лично лицу, ответственному у Оператора за организацию обработки персональных данных, либо направленного в адрес Оператора, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Оператор обязан прекратить обработку персональных данных моего (ей) сына/дочери/подопечного, разрешенных для распространения, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения требования;

– мне разъяснены последствия прекращения обработки персональных данных моего (ей) сына/дочери/подопечного, разрешенных для распространения.

(подпись)

года

Приложение 6
к Договору
от "___" _____ 20__ г. № _____

	(должность руководителя учреждения)
	(Фамилия И.О.)
	(наименование учреждения)
от	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
	(статус)
	почтовый адрес или адрес электронной почты)
	(номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

субъекта персональных данных на отзыв Согласия на обработку персональных данных

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" отзываю свое Согласие, ранее данное Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению (колледжу) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" (ГБПОУ колледж г. Москвы "МХУ при МГАТТ "Гжель") – Оператор, на обработку моих персональных данных/персональных данных моего (ей)

(сына, дочери, подопечного) (Ф.И.О., дата рождения)

Прошу прекратить обработку персональных данных в связи с

(указать причину)

в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней, с даты поступления настоящего Заявления.

Мне разъяснены последствия прекращения обработки персональных данных, к которым неприменимы основания обработки, указанные п.п. 2 – 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";

(подпись)

" _____ 202__ года

Приложение 7
к Договору
от "___" _____ 20__ г. № _____

_____	(должность руководителя учреждения)
_____	(Фамилия И.О.)
_____	(наименование учреждения)
от _____	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____	(должность, статус)
_____	почтовый адрес или адрес электронной почты
_____	(номер телефона)

ТРЕБОВАНИЕ
субъекта персональных данных
о прекращении обработки персональных данных, разрешенных для распространения

В соответствии со ст. 10.1. Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" прошу прекратить обработку моих персональных данных (персональных данных моего (ей)

(сына, дочери, подопечного) (Ф.И.О., дата рождения)
разрешенных для распространения.

Перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению:

Мне разъяснено, что Оператор обязан прекратить обработку персональных данных моего (ей) сына/дочери/подопечного), разрешенных для распространения, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения настоящего требования.

(подпись)

" _____ 202_ года