

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения (колледжа) города Москвы
"Московское хореографическое училище
при Московском государственном
академическом театре танца "Гжель"
от 04.09.2017 № 129

ПОЛОЖЕНИЕ о фонде оценочных средств

**Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
(колледжа) города Москвы "Московское хореографическое училище при
Московском государственном академическом театре танца "Гжель"**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок формирования фонда оценочных средств (далее - ФОС) для оценки качества подготовки (результаты образования - знания, умения, практический опыт и освоенные компетенции) обучающихся и выпускников ГБПОУ колледж г. Москвы "МХУ при МГАТТ "Гжель" (далее – Учреждение) уровня среднего профессионального образования в новой компетентностной парадигме.

1.2. ФОС создаются для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям, образовательных программ СПО в области искусств, интегрированных с образовательными программами ООО и СОО (далее - ИОП в ОИ); (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

1.3. Под ФОС понимается совокупность методических материалов, средств, обеспечивающих в ходе контроля знаний, умений и аттестации студентов "оценку соответствия" уровня их подготовки требованиям ФГОС СПО.

1.4. ФОС должны быть полными и адекватными отображениями требований ФГОС и ИОП в ОИ по специальностям и обеспечивать решение оценочной задачи соответствия профессиональной готовности выпускника этим требованиям.

1.5. Все оценочные средства, а также описание форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения обучающимися учебного материала, являются неотъемлемой частью ИОП в ОИ в целом и учебно-методического комплекса (УМК) соответствующей дисциплины/модуля.

1.6. ФОС ИОП в ОИ формируется сразу же после определения целей образовательной программы и разработки ее составных частей, в частности, рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей.

1.7. Положение о ФОС разработано в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" (от 29.12.2012 № 273-ФЗ); ФГОС СПО.

1.8. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми предметно-цикловыми комиссиями (далее – ПЦК), обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим ИОП в ОИ.

2. Задачи фонда оценочных средств

2.1 Контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, практического опыта, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения учебных модулей, дисциплин, практик.

2.2 Контроль и управление достижением целей реализации данной ИОП в ОИ, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников.

2.3 Обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Учреждения.

2.4 Достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, обеспечил бы беспрепятственное признание квалификаций выпускников работодателями отрасли.

3. Средства оценки качества освоения

3.1. В соответствии с ФГОС СПО оценка качества освоения ИОП в ОИ включает текущий контроль успеваемости обучающихся, промежуточную аттестацию студентов и государственную итоговую аттестацию выпускников.

3.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются Училищем самостоятельно и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения (п.8.2 ФГОС СПО).

3.3. ФОС для профессиональных модулей и государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются Училищем после предварительного положительного заключения работодателей (п.8.3 ФГОС).

4. Типы и формы контроля

4.1. Согласно нормативным документам, оценка качества освоения ИОП в ОИ включает:

- текущий контроль успеваемости обучающихся;
- промежуточную аттестацию обучающихся;
- государственную итоговую аттестацию выпускников.

4.2 Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. При этом акцент делается на установление подробной, реальной картины достижений и успешности усвоения студентами учебной программы на данный момент времени. Текущий контроль знаний обучающихся может представлять собой:

- опрос (устный или письменный);
- защиту выполненных лабораторных, расчетно-графических и иных работ;
- контрольную работу;
- тестирование;
- защиту самостоятельной работы студентов (реферата, проекта, исследовательской работы и др.);
- другое.

4.3 Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины (профессионального модуля), так и ее раздела (разделов). Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях - даже формирование определенных профессиональных компетенций.

При сессионном промежуточном мониторинге акцент делается на подведении итогов работы студентов в семестре или за год и определенных административных выводах из этого (перевод или не перевод на следующий курс и т.д.). При этом знания и умения студента не обязательно подвергаются контролю заново; промежуточная аттестация может проводиться по результатам текущего контроля (зачет или экзамен «автоматом»).

4.4 Основными формами промежуточной аттестации являются: зачет, экзамен.

4.5 Государственная итоговая аттестация служит для проверки результатов обучения выпускника в целом при участии внешних экспертов, в том числе работодателей. Она в полной мере позволяет оценить совокупность приобретенных студентами общих и профессиональных компетенций.

5. Структура и содержание фонда оценочных средств

5.1. В соответствии с ФГОС СПО (п.8.4) оценка качества подготовки студентов и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

В связи с этим, ФОС включают в себя контрольные работы, стандартизированные тесты, типовые задания и другие формы оценочных работ, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

5.2. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ИОП в ОИ, должны являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

5.3. Структурными элементами ФОС являются:

- паспорт ФОС;
- комплект контрольно-оценочных средств, разработанных по соответствующей дисциплине и предназначенных для оценки умений и знаний;
- комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

5.4. Комплект оценочных средств по каждой дисциплине дисциплине/модулю/практике должен обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала рабочей программы дисциплины/модуля/практики.

5.5. По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии формирования оценок.

6. Порядок разработки, согласования и утверждения, хранения ФОС

6.1. ФОС должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективность: разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха.

6.2. ФОСы разрабатываются по каждой дисциплине/модулю, включенных в учебный план.

6.3. Ответственность за разработку ФОС несет ПЦК, за которой закреплена данная дисциплина/модуль, в соответствии с учебным планом направления подготовки (специальности). Ответственным исполнителем разработки ФОС является председатель ПЦК.

Непосредственным исполнителем разработки ФОС по дисциплине/модулю/практики является преподаватель.

6.4. ФОС может разрабатываться также коллективом авторов.

6.5. При составлении, согласовании и утверждении ФОС должно быть обеспечено его соответствие

- ФГОС СПО по специальности;

- учебному плану;
- рабочей программе дисциплины/модуля/практики, реализуемой по ФГОС СПО;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании дисциплины/модуля.

6.6. ФОС дисциплины/модуля для промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников рассматривается на заседании ПЦК и утверждается заместителем директора по учебно-методической работе.

6.7. ФОС формируется на электронном и бумажном носителе, хранится у преподавателя, ведущего данную дисциплину (модуль). Электронная копия ФОС передается ПЦК.