

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Государственного бюджетного  
профессионального образовательного  
учреждения (колледжа) города Москвы  
"Московское хореографическое училище  
при Московском государственном  
академическом театре танца "Гжель"  
от 11.06.2019г. № 29

## **ПОРЯДОК**

**организации текущего контроля успеваемости, форм, периодичности  
и проведения промежуточной и итоговой аттестации, ликвидации  
академических задолженностей обучающихся, осваивающих образовательные  
программы дополнительного образования**

**Государственного бюджетного профессионального образовательного  
учреждения (колледжа) города Москвы "Московское хореографическое училище  
при Московском государственном академическом театре танца "Гжель"**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок является локальным нормативным актом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения (колледжа) города Москвы "Московское хореографическое училище при Московском государственном академическом театре танца "Гжель" (далее - Учреждение). Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Концепцией развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2018г. №1726-р), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014г. N 41 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологический требования к устройству, содержанию, и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", Приказом ДОГМ № 922 от 17.12.2014 г. "О мерах по развитию дополнительного образования детей в 2014/2015 учебном году" (в ред. От 07.08.2015г., №1308, в ред. от 08.09.2015г., в ред. от 30.08.2015г., № 1035, в ред. от 31.01.2017г., №30), Уставом Учреждения.

1.2. Настоящий порядок разработан с учетом мнения Педагогического совета Учреждения (протокол №6 от 06.05.2019) с целью определения порядка организации текущего контроля успеваемости, форм, периодичности и проведения промежуточной аттестации, порядка ликвидации академических задолженностей обучающихся по программам дополнительного образования.

1.3. Настоящий порядок предназначен для должностных лиц, педагогических работников, осуществляющих текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, а также для обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.4. Требования порядка обязательны к применению должностными лицами, педагогическими работниками, осуществляющими текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

1.5. В порядке встречаются определения, термины, обозначения и сокращения:

- промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) образовательной программы по итогам учебного года (первого или очередного класса, полугодия, триместра, четверти);

- текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая преподавателем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой;

- академическая задолженность - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

- итоговая аттестация – оценка результатов освоения обучающимся образовательной программы (образовательного уровня).

## **2. Порядок организации текущего контроля успеваемости**

2.1. Образовательная деятельность по дополнительным образовательным программам организуется в соответствии с утвержденными Учреждением дополнительными общеразвивающими программами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми образовательной организацией составляются расписания учебных занятий по программам дополнительного образования.

2.2. Дополнительная общеразвивающая программа включает учебный план, календарный учебный график, тематическое содержание предметов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие дополнительное образование обучающихся. Учебный план дополнительной образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

2.3. Обучающиеся, получают дополнительное образование по дополнительным общеразвивающим программам.

2.4. Текущий контроль успеваемости осуществляется в рамках реализации учебных дисциплин (модулей) в соответствии с календарным учебным графиком, календарным годовым графиком и режимом работы Учреждения в рамках выполнения дополнительной общеразвивающей программы.

2.5. Текущий контроль успеваемости выполняется преподавателями в рамках обучения по дисциплинам (модулям) в форме контрольных нормативов по темам занятий: устных опросов, практических занятий, творческих заданий.

2.6. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в индивидуальной таблице "Диагностика субъективного опыта и развития природных данных обучающегося".

### **3. Порядок проведения, формы, периодичность промежуточной аттестации**

3.1. Освоение дополнительной общеразвивающей программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных дополнительной образовательной программой, и в порядке, установленном настоящим положением.

3.2. Для всех учебных дисциплин (модулей), обязательна промежуточная аттестация по результатам их освоения.

3.3. Промежуточная аттестация проводится в сроки, установленные в соответствии с учебным планом и календарным годовым графиком.

3.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.6. Учреждение самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

3.7. В Учреждении действует десятибалльная система оценок по дополнительным общеразвивающим программам: 9-10 (отлично), 5-8 (хорошо), 3-4 (удовлетворительно), 1-2 (неудовлетворительно).

3.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий модуль, курс (год обучения) условно.

3.9. Обучающиеся, имеющие академические задолженности по результатам промежуточной аттестации, обязаны ликвидировать их в сроки,

установленные приказами по Учреждению, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.10. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план проходят итоговую аттестацию. При получении дополнительного образования по имеющим лицензию образовательным программам дополнительного образования, указанные обучающиеся проходят итоговую аттестацию по окончании обучения по образовательной программе (образовательному уровню).

3.11. Результаты итоговой аттестации фиксируются в индивидуальной таблице "Диагностика субъективного опыта и развития природных данных обучающегося", заносятся в журнал учета занятий групп обучающихся по программам дополнительного образования и личную карточку обучающегося.

#### **4. Порядок ликвидации академических задолженностей обучающихся**

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются приказом по Учреждению по итогам проведения промежуточной аттестации.

4.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом по Учреждению, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4.4. В указанные периоды промежуточной аттестации не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. На основании медицинских документов обучающемуся предоставляется право дополнительного срока ликвидации академической задолженности с учетом периода заболевания и временной нетрудоспособности, указанных в медицинской справке.

4.5. Обучающиеся по дополнительным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из Учреждения как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.